# **山西应用科技学院 本科教学工作合格评估总体方案**

为进一步推进我校本科教学合格评估的各项工作，通过以评促建，以评促管，进一步促进学校本科教学工作的规范化，旨在提升教学能力和整体水平，提高人才培养质量。特制定迎评总体方案如下:

**一、指导思想**

依照教育部《关于普通高等学校本科教学评估工作的意见》（教高[2011]9号）、《普通高等学校本科教学工作合格评估实施办法》（教高厅[2011]2号）以及2018年3月13日印发的《对普通高等学校本科教学工作合格评估部分指标的调整说明》（教督局函[2018]1号）等文件精神，按照合格评估20字指导方针，紧密结合我校实际，扎实高效地自评自建，强化教学中心地位，强化质量保障体系建设，全面提高我校的本科教学水平和人才培养质量，为把我校建设成为合格的本科院校而奋斗。

**二、目标和任务**

按照“一个目标”“三个加强”“五个促进”作为迎接合格评估的目标和任务，并加以落实和实施。

**一个目标：**对照本科教学工作合格评估指标体系，以评促建、以评促改、以评促管、评建结合、重在建设，旨在规范教学科研工作，建立完善的本科教学管理体系，建成达标合格的本科院校。

**三个加强：**一，加强教学设施的投入与建设；二，加强教学环节与质量评价标准的建设；三，加强基本条件与队伍的建设。

**五个促进：**第一，促进办学条件基本达标；第二，促进教学科研管理规范；第三，促进人才培养合格达标；第四，促进教学质量监控体系完善；第五，促进服务社会的能力全面提升。

**三、组织机构和主要职责**

**（一）评建领导机构**

**顾   问：**孙霄兵 李忠康 王建国

**组   长：**宋兴航（董事长兼校长）

杨迎平（党委书记兼督导专员）

**副组长：**李   忱   原美荣   柴跃生   贺 有   邢金龙（专责）

**成   员：**各院（部）、职能部门负责人

**主要职责：**

1.明确评估工作思路，提出评估工作的目标和总体安排，制定评估工作的方针、政策，对评估工作中重大问题做出决策和指导。

2.全面领导、组织和实施学校评建工作，指挥、协调各专项工作组、各职能部门、二级学院共同推进评建工作，监督、检查各阶段工作进展。

3.把脉学校本科教学年度质量报告、教学基本状态数据及分析报告等重要材料。

4.研究决策、解决评建工作中的重大问题。

**领导组下设迎评促建办公室**

**责任校领导：**邢金龙

**主   任：**卓东风

**副主任：**牛长清

**成   员：**金   甜   车晨阳   郑贵忠   吴   航

**主要工作职责：**

1.贯彻落实学校评估建设工作领导组的工作部署，协助各评建工作组及时高效地推进各项迎评工作。

2.制定评建工作方案及工作计划，分解评建任务指标，落实目标责任，细化工作安排。

3.编撰《山西应用科技学院本科教学工作合格评估任务分解及材料支撑目录》。

4.编制《山西应用科技学院本科教学工作合格评估指南》。

5.指导督促各二级教学院（部）、各职能部门的评建工作，协同教指委、教务处组织专家开展校内专项评估和预评估工作。

6.及时汇总评建情况，协调解决评建过程中的各种问题，重大事项及时提交至学校评建领导组。

7.负责学校本科教学合格评估自评报告、校长报告、特色报告、《整改工作总结》等相关材料的起草工作（含PPT）。

8.准备教育部合格评估专家案头材料。

9.及时了解上级评建新动态，加强与其他院校的工作联系，获取有用信息指导我校合格评估的工作。

10.做好领导组交办的其他工作。

**（二）迎评促建工作组**

**设立条件保障、教学科研、人事后勤、学生学风、资料影像、督导六个迎评工作组。**

**六个工作组的共同职责与任务：**

1.组织本项目组所属相关部门人员，认真学习教育部关于合格评估的五个文件（教高厅[2011]2号、教高[2011]9号、教发［2004］2号、教督局函[2018]1号、教高评中心函［2012］22号）。熟悉评估指标内涵，吃透精神，明确本组任务，端正态度，高质量完成评建任务。

2.负责分工指标涵盖工作的建设、规范和达标工作。组长负总责，副组长分工负责，二级学院院长和所辖部门负责人具体负责。

3.负责分工指标涵盖观测点及支撑材料的建设、收集整理、审核完善、存档和提交工作。数据和材料的采集部门（二级学院和相关处室）负责人是材料质量和成效的第一责任人，工作组组长负责审核把关、保证质量并签字。

4.负责责任指标涵盖观测点综述的撰写，并保证质量，与数据平台一致，为学校自评报告提供支撑。

**六个工作组的机构组成、责任指标及主要工作职责：**

**1.条件保障建设组**

**责任校领导：**宋兴航

**组   长：**高   斌

**副组长：**亢成业   冯   云

**成   员：**樊茂东   李晶晶   索瑞芳   赵   淼   高   峰

王   勇   司瑞冬   晋   强

责任指标：1.1学校定位；1.2领导作用；3.1教学基本设施（3.1.1，3.1.2）；3.2经费投入。

主要工作职责：

（1）明确学校办学定位、发展目标和发展规划。

（2）健全领导体制，完善法人治理结构。

（3）落实教学工作中心地位的政策与措施。

（4）建立并完善内部教学质量保障体系。

（5）构建智慧校园，服务教学和学校管理。

（6）依据教发［2004］2 号文件规定标准，保证经费投入，实现教学条件（设备图书等）基本达标。

**2.教学、科研建设组**

**责任校领导：**柴跃生

（学术委员会、教学指导委员会协助建设）

**组   长：**李俊晓

**副组长：**王虹红   高剑刚

**成   员：**白龙杰   卫   斌   侯振江   原福良   马晓纲

吴   敏   王星星   安戈琼   康   娟   李瑞芬

张   彤   王   勇 梁 柳   李莉莉

责任指标：1.3人才培养模式；2.2教育教学水平；2.3培养培训；4.1专业建设；4.2课程与教学；4.3实践教学；5.1教学管理队伍；5.2质量监控；7.2专业知识和能力；7.3体育、美育和劳动教育；7.4校内外评价（7.4.1）。

主要工作职责：

（1）督促检查各院部评估指标落实复核工作，制订《应用型人才培养导读》手册。

（2）制定各主要教学环节质量标准并组织落实。

（3）制定和完善教学管理规章制度，并严格执行。

（4）加强教学基本建设，并指导建设标志性成果。

（5）加强教师培训，推广现代教学技术和手段使用，提高教师的教学水平。

（6）深化教学改革，体现以学生能力培养为中心，提升人才培养质量。

（7）检点各教学单位组建有企业行业专家参与组成的“专业建设委员会”，深化校企合作，加强实践教学。

（8）加强教学团队建设、完善专业带头人的遴选和培养措施。

（9）负责构建内部教学质量保障体系，并组织专业评估、课程评估等。

（10）编制《山西应用科技学院迎评知识教师手册》。

**3.人事后勤建设组**

**责任校领导：**原美荣

**组   长：**张喜太

**副组长：**武树志   孔焕兰   任志红

**成   员：**王   伟   王   俊   吴建功   李妞萍   要   逦

苗   畦   李   娜   冀冠男   刘   煊

八院两部一校区办公室负责人

责任指标：2.1数量与结构；3.1教学基本设施（3.1.3）。

**主要工作职责:**

（1）按照组织建设要求，对照评估指标，设计制定组织架构及部门职责。

（2）依据教发［2004］2 号文件规定标准，建设生师比合格，学历学位结构、职称结构、年龄结构、专业结构、学缘地缘结构基本合理的教师队伍。

（3）负责教学用房、行政用房及生活设施的达标建设。

**4.学生学风建设组**

**责任校领导：**贺   有

**组   长**：白香兰

**副组长：**曹荣荣   刘艳丽   朱娟瑢

**成   员：**孙   彪   秦文琴   王晓娜   张俊萍   武晓蓉

郑鸿玮   侯雪薇   李   飞   郭智博   李   萍

翟香琴   各学院学管科长对应建设

责任指标：6.1学风建设；6.2指导与服务；7.1德育；7.4校内外评价（7.4.2）；7.5就业。

**主要工作职责:**

（1）调动学生学习积极性，做好学籍清理与挂科学生教育工作，开展学风建设活动，促进形成良好学风。

（2）开展校园文化活动，为学生社团建设与发展，课外科技及文体活动搭建平台。

（3）加强对学生学习指导、职业生涯规划指导、创业教育指导、就业指导与服务，为家庭经济困难学生开展资助、心理健康咨询等。

（4）按照有关规定配备班级兼职班主任（指导教师）、专职辅导员、专职从事心理健康教育的相关机构和教师。

（5）组织对毕业生就业工作的满意度调查；就业面向与学校培养目标符合度、毕业生就业岗位与所学专业相关性、毕业生对就业岗位适应性以及后来发展状况调查分析。

（6）编制《山西应用科技学院迎评知识学生手册》。

**5.资料影像建设组**

**责任校领导:**宋兴航

**组   长：**梁福有

**副组长：**史志宏

**成   员：**高培金   杨惠梅   郭   蔷   李彦欣   李艳萍

**主要工作职责：**

（1）制定《山西应用科技学院本科教学工作合格评估材料格式规范和要求》。

（2）以教育部合格评估指标体系与我校评估工作任务分解条目为依据，负责全校各项目组一级指标、二级指标和主要观测点支撑材料的收集、整理、汇总统计、审核确认、装盒和编号上架工作。

（3）编制《山西应用科技学院本科教学工作合格评估知识手册》，编印《迎评促建简报》。

（4）负责制作电子版的完整支撑材料。

（5）根据学校的评估动态信息，定期在迎评促建网站上发布评估动态。

（6）负责制作学校宣传片。

**6.评估督导工作组**

**责任校领导：**杨迎平

**组   长：**史灵云

**副组长：**康美娥   宋   煜

**成   员：**卫俊羽   张铭萱   薛美荣   刘帅君

**主要工作职责：**

（1）负责对各学院、各部门各阶段的评估工作进行检查与监督。

（2）负责按《山西应用科技学院本科教学工作合格评估实施方案》《山西应用科技学院本科教学工作合格评估指标体系任务分解表》和《山西应用科技学院（二级学院）本科教学工作合格评估支撑材料参考目录》，督查各单位评建工作进展和评建人员工作状态，检查督导评建工作中的阶段性工作任务落实情况。

（3）负责对学校及各学院、各部门的评估材料上交后进行第三次审核。

（4）负责向学校评建办公室反馈在督促、检查中发现的薄弱环节、出现的问题，并提出整改意见，形成迎评促建工作督查报告。

（5）负责督促各部门认真完成整改工作，并及时跟进复查。

（6）负责督导课堂教学工作和各项教学环节,参与青年教师的培养和教学计划的检查。

（7）负责督导各职能部门及各教学单位教育教学管理制度的执行情况以及教风、学风建设情况。

（8）负责督导监控教学质量保障体系的建设和运行。

（9）负责督查落实评估工作的责任追究和激励措施。

（10）配合迎评办公室进行学校的阶段自评工作。

（11）认真做好迎评促建领导组和迎评促建办交给的临时性工作及其他工作。

**（三）教学单位及部门主要职责**

各教学院部、各职能部门是迎评促建的主体单位，院长（主任）、处长（或负责人）是本部门迎评工作的第一责任人。其职责：一是要完成基本状态数据库所缺数据和制度文件；二是要完成指标体系中所分解的任务；三是保障日常教学运行良好，自觉接受评估办办公室和六个工作组的指导和管理，并在迎评领导组和总体安排下开展工作。

**四、迎评工作进程**

迎评促建分为四个工作进程，具体如下：

**（一）自评建设阶段（2020年7月-2021年7月）**

内部自评分四次展开：

1.第一次自查自评：2020年10月12日—15日

2.第二次自查自评：2020年12月

3.第三次自查自评：2021年3月

4.第四次自查自评：2021年6月下旬

**（二）迎接省评阶段（2021年7月下旬）**

**（三）整改阶段（2021年8月-2021年9月）**

**（四）迎接部评阶段（2021年10月初）**

本科教学合格评估工作是教育部对我校本科教育工作的一次全面检验，评估的结果，将对学校未来的发展产生重大影响，关系到学校的命运和前途。全体师生员工要以高度的责任感和使命感，在学校领导的带领下，勇于担当，全力以赴，团结一致，埋头苦干，奋力拼搏，以做好本科教学工作合格评估的实际成效，促进我校本科教学工作再上新台阶，为建设高水平、有特色的应用型本科学校奠定坚实基础。

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　山西应用科技学院

                              2020年7月16日